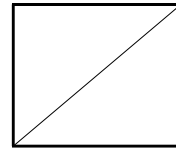


의안번호	제 호
의 결 연 월 일	2024. . . (제 회)

의 결 사 항



2024년도 행정사무감사 결과보고서 채택의 건
(의회사무국 소관)

제 출 자	의회운영위원장
제출연월일	2024. . .

2024년도 행정사무감사 결과보고

의안 번호	
----------	--

제출연월일 : 2024. . .
제출자 : 의회운영위원장

1. 감사의 목적

- 지방자치법 제49조, 같은 법 시행령 제41조 및 제53조, 포항시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례에 따라 행정사무감사를 실시하고,
- 의회운영 전반에 대한 추진상황을 점검하여 사무처리에서 나타나는 미비점을 시정·보완하고 개선책을 강구하고자 함.

2. 감사기간

- 2024. 6. 11.(화) ~ 6. 18.(화) 【8일간】

3. 감사대상 기관 및 감사범위

- 가. 대상기관 : 포항시의회사무국
- 나. 대상사무 : 2023. 1. 1 ~ 2024. 5. 31까지 처리된 사무

4. 감사실시 경과

- 가. 감사반의 편성
 - 위원 전원을 1개반으로 구성함.
 - 감사반장 : 배상신 위원장
 - 감 사 반 : 김종익 위원 김민정 위원, 김영현 위원, 김하영 위원
정원석 위원, 최해곤 위원, 함정호 위원
 - 사무보조자 : 전문위원 장준호, 사무직원 이주현

나. 감사일정 및 장소

일 시	대상기관	장 소	감 사 방 법	비고
2024.6.11 (화) 09:30	의회사무국	의회운영 위원회 회의실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사실시 선언 및 위원장 인사 ○ 증인선서 ○ 업무보고 청취 ○ 질의 및 답변 ○ 감사종료 선언 	

5. 주요 감사실시 내용

- 가. 2024년도 행정사무감사 시정 및 처리요구사항에 대한 추진실적
- 나. 공무원 현황, 계약직 채용 현황, 정책지원관 운영 현황
- 다. 계약 및 자산취득 현황
- 라. 의안 접수 및 처리 현황
- 마. 접수민원 처리현황
- 바. 의원전문성 향상을 위한 추진 실적
- 사. 의회사무직원 전문교육 이수 및 비교견학 실적
- 아. 의회사무국 정보공개 청구 접수 목록 현황
- 자. 의회방청객 및 의회방문자 현황
- 차. 의정활동 홍보 활성화 추진 실적
- 카. 의회자료실운영 및 입법·법률고문 현황
- 타. 도시교류 및 의원연구단체 현황
- 파. 의원 연구단체 현황 등

6. 감사결과 총평 및 처리의견

가. 감사결과 총평

- 시정(건의) 및 처리요구사항 : 7건(시정3, 건의 4)
- 제9대 포항시의회 전반기를 마무리하는 시점에서 실시한 행정사무 감사로서, 의회사무국의 주요업무 보고를 통한 업무추진 실적과

하반기 계획 등 의회 운영 전반에 대한 상황을 점검하는 행정사무 감사를 실시하여 미흡한 부분에 대해서는 시정 및 개선을 촉구함.

- 의회의 인사권 독립에 따른 의회사무국이 나아갈 방향 모색 강구, 주요현안에 대한 집행기관과의 주기적인 간담회 개최, 직원 역량 강화를 위한 체계적인 교육, 의회직원의 집행기관 인사 교류 등 견실한 의정 활동을 위한 다양한 사안을 도출하였음.
- 이번 감사에서 지적된 시정 및 처리 요구사항에 대해 불임과 같이 의견을 제시함.

□ 불임 : 시정 및 처리 요구사항 1부. 끝.

시정 및 처리 요구사항

연번	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비고
1	<ul style="list-style-type: none"> • 의원의 의정활동 지원을 위한 직원의 역량 강화 필요함 • 효과적인 AI 활용을 위한 전문교육 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> • 의회 직원(정책지원관 포함)의 체계적인 교육(연수) 과정을 통한 역량 강화 방안을 마련할 것 • 의원 대상의 AI 활용 등 첨단기술에 대한 교육을 실시할 것 	건의
2	<ul style="list-style-type: none"> • 의회 인사권 독립으로 신규 의회 직원의 경우, 집행기관에서의 근무경험이 없으면 업무파악이 어려울 수 있음 	<ul style="list-style-type: none"> • 집행기관과의 원활한 소통과 업무 파악을 위해 향후 신규 의회직원의 경우, 집행기관에 파견 근무를 하는 등 다양한 방안을 마련할 것 	건의
3	<ul style="list-style-type: none"> • 전반기 의장단 선거시 본회의장에서 발생했던 의원의 회의 도중 이탈로 곤란한 상황이 발생했었음 	<ul style="list-style-type: none"> • 후반기 의장단 선거시에는 ‘재적의원, 출석의원, 투표의원’등에 대한 명확한 사전준비가 필요함 	시정
4	<ul style="list-style-type: none"> • 전년도에 비해 2024년은 상반기이긴 하지만, 주요현안 간담회 횟수가 적음. 이번 집행기관 조직개편의 경우도 타위원회 위원들이 알지 못하는 사례가 발생함 	<ul style="list-style-type: none"> • 집행기관과의 현안 관련 간담회를 주기적으로 열어 모든 상임위원회에서 정보를 공유할 수 있도록 의회사무국에서 챙길 것 	시정
5	<ul style="list-style-type: none"> • 예산결산특별위원회 회의에서 민감한 결정 사안에 대해 공개적인 거수 투표를 하는 경우, 위원들의 자유로운 의사결정을 어렵게 만드는 경향이 있음 	<ul style="list-style-type: none"> • 예산결산특별위원회 회의도 전자투표 방식이 필요하다고 보는데, 타시군에서도 그러한 방식을 사용하는지 사례를 파악해 볼 것 	건의
6	<ul style="list-style-type: none"> • 본회의장의 모니터 메시지 기능 관련 건의 	<ul style="list-style-type: none"> • 본회의장 모니터 메시지 도착 시, 의원이 바로 알 수 있도록 기능 개선이 필요함 	건의
7	<ul style="list-style-type: none"> • 의회사무국 정보공개 청구 접수 목록 현황에 요청내용만 있고 수용 여부에 대한 내용은 없음 	<ul style="list-style-type: none"> • 차기 행정사무감사 시에는 의회사무국 정보공개 청구 접수에 대한 처리결과 여부를 행감자료에 기재할 것 	시정