
2024년
행정사무감사보고서



자치행정위원회

목 차

1. 감사의 목적	1
2. 감사기간	1
3. 감사 실시기관 및 감사범위	1
4. 감사반 편성	2
5. 감사일정 및 감사장소	2
6. 감사실시 현황	3
7. 2024년 행정사무감사 자료 목록	4
8. 감사결과 및 감사의견	15
9. 시정요구 및 건의사항	19

2024년 행정사무감사보고서

자치행정위원회

1. 감사의 목적

- 지방자치법 제49조, 동법시행령 제41조 내지 제44조 및 제46조와 포항시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례에 따라 포항시의 사무 중 자치행정위원회 소관 사무에 대하여 행정사무감사를 실시하여,
- 자치입법 활동과 예산심의 등을 위하여 필요한 자료 및 정보를 확보하고, 시정의 감시·비판을 통해 잘못된 부분을 지적·시정토록 하여 시정 전반에 대한 통제 기능을 효율적으로 수행하고자 함.

2. 감사기간

- 2024. 6. 11.(화) ~ 6. 18.(화) [8일간]

3. 감사실시 기관 및 감사범위

- 대상기관 : 포항시 및 하부행정기관(46), 지방공기업(1), 출연법인(1), 위탁기관(3)
 - 본 청 : 정책기획관, 대변인, 감사담당관, 자치행정실(총무새마을과, 예산법무과, 재정관리과, 체육산업과, 문화예술과, 정보통신과)
 - 사 업 소 : 평생학습원(평생교육과, 시립도서관, 시립미술관), 서울사무소
 - 남·북구청 : 자치행정과, 세무과
 - 읍·면·동 : 29개 읍·면·동
 - 공 기 업 : 포항시시설관리공단
 - 출연법인 : 포항문화재단
 - 위탁기관·단체 : 포항시체육회, 포항시자원봉사센터, 새마을문고 포항시지부
- 감사범위 : 2023. 1. 1. ~ 2024. 5. 31. 까지 처리된 사무

4. 감사반 편성

○ 위원 전원을 1개 반으로 구성함.

- 감 사 반 장 : 박희정 위원장
- 감사반(위원) : 정원석 부위원장, 김성조 위원, 김일만 위원, 안병국 위원, 임주희 위원, 전주형 위원, 함정호 위원
- 감사보조자 : 전문위원 박종율, 전문위원 양기성, 사무직원 김현우
정책지원관 김민정

5. 감사일정 및 감사장소

일 시	대 상 기 관 (부 서)	장 소	비 고
2024. 6. 11.(화) 10:30 (제1일)	○ 부시장 직속기관 : 정책기획관 ○ 자치행정실 : 문화예술과, 재정관리과	자치행정 위 원 회 회 의 실	
2024. 6. 12.(수) 10:30 (제2일)	○ 부시장 직속기관 : 대변인, 감사담당관 ○ 포항시시설관리공단 ○ 포항문화재단	〃	
2024. 6. 13.(목) 10:30 (제3일)	○ 자치행정실 : 총무새마을과, 예산법무과, 체육산업과, 정보통신과, 서울사무소	〃	
2024. 6. 14.(금) 10:30 (제4일)	○ 평생학습원 : 평생교육과, 시립도서관, 시립미술관 ○ 남·북구청 : 자치행정과, 세무과, 읍면동	〃	
2024. 6. 15.(토) 2024. 6. 16.(일)	《 공 휴 일 》		
2024. 6. 17.(월) 10:30 (제5일)	○ 기타 분야 감사 ○ 감사결과 자료 검토	자치행정 위 원 회 회 의 실	
2024. 6. 18.(화) 10:30 (제6일)	○ 감사결과 강평	〃	

6. 감사실시 현황

○ 감사자료 목록 : 별첨

○ 관계공무원 등 증인 출석

- 출석기간 : 2024. 6. 11.(화) ~ 6. 18.(화)〔8일간〕
- 출석장소 : 포항시의회 자치행정위원회실 (현장감사 시 해당현장)
- 출석현황

【 증 인 】

○ 시청 및 시청 소속 행정기관과 하부 행정기관

- 본 청 : 부시장, 자치행정위원회 소관 실·과장 및 담당관
- 사업소 : 평생학습원장 및 과·관장, 서울사무소장
- 구 청 : 구청장, 자치행정과장, 세무과장
- 기타 행정사무감사에 필요한 공무원

○ 공 기 업 : 포항시시설관리공단 (이사장, 본부장, 팀장)

○ 출연기관 : 포항문화재단(대표이사 직무대행, 사무국장)

○ 감사진행 절차

- 감사실시 선언 및 위원장 인사
- 증인선서
- 간부소개
- 업무보고 청취
- 질의 및 답변
- 감사결과 강평
- 감사종료 선언

7. 2024년도 행정사무감사 자료 목록

※ 자료 작성기간 : 2023. 1. 1. ~ 2024. 5. 31. (별도기간 표시는 그에 따름)

【 공통사항 】

1. 2023년도 행정사무감사 시정 요구사항 추진실적
2. 시정 질문·답변에 대한 추진실적
3. 예산 이용 및 전용 현황
4. 명시·사고이월 내역 (2023. 1. 1 ~ 2024. 5. 31.)
5. 각종 행사(문화, 축제, 체육 등) 개최 현황
6. 각종 행사 사전·사후 평가 및 일몰제 적용 현황
7. 지방 보조금 지원 현황 (예산과목 : 307-02·03·04)
 - 7-1. 보조사업 내역(총괄)
 - 7-2. 집행내역서 (단위사업별 작성)
 - 7-3. 보조사업계획서(교부결정서 포함) 및 정산서 사본
8. 시설관리공단 및 문화재단 위탁사무 현황
9. 민간위탁사무 현황
10. 5천만원 이상 공사 발주 현황
11. 공사계약 설계변경 현황 (공사자재, 용역 포함)
12. 각종 용역추진 현황
13. 주요정책 수립 후 미추진 또는 중단된 사업 현황
14. 조례 및 법령에 의하여 계획수립이 의무화된 각종 계획 수립 및 미수립 현황
15. 예비비 사용 내역 (2023. 1. 1 ~ 2024. 5. 31.)
16. 공무국외출장 내역 및 출장비 지급 내역

【 정책기획관 】

17. 시장 공약사항 관리
18. 인근도시 간 상생발전 활성화 추진 실적
19. 각종 포럼(심포지엄, 토론회, 세미나 등) 개최 현황
20. 포항시 협의회 가입 현황 (포항시 전체)

21. 지방분권정책 추진 현황
22. 포항시 정책기획단 추진실적
23. 시민정책단 및 생활공감정책참여단 운영현황 및 추진 실적
24. 성과관리시스템 운영 및 활용 실적
25. 각종 위원회 운영 실적 및 통·폐합 현황
26. 규제개혁 및 적극행정 추진실적
27. 포항시 인구정책 추진 실적
28. 주소이전지원금 지급사업 추진 실적
29. 시정조정위원회 운영 · 관리 실적
30. 제안제도(시민제안 포함) 운영 실적

【 대 변 인 】

31. 포항시 전체 홍보 관련 예산 집행현황 (광고비, 인쇄물, 영상물, CD, 해외홍보 등)
32. 포항시 분야별 홍보 실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
33. 시정홍보책자 제작 현황
34. 시정 브리핑 현황 및 실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
35. 포항시 홍보대사 지정 현황 및 활용 실적
36. 시정홍보 SNS 운영 및 소셜기자 운영현황
37. TV 프로그램 유치실적
38. 인터넷 방송국 운영 실태
39. 포털사이트(유튜브 포함) 콘텐츠 제휴 및 협업추진 실적
40. 민원발생 현안 집중 홍보 추진 실적
41. 방송사 및 언론사별 포항시정 홍보 현황
42. 포항시 유튜브 영상 접속자 및 조회 실적

【 감사담당관 】

43. 공무원 비위사실 적발 처리결과
44. 익명제보시스템(Red Whistle)을 통한 제보 및 처리 현황
45. 자체감사(종합, 특정, 부분) 실시현황
46. 공직자 음주운전 적발건수 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)

47. 공직자 성비위(성폭력, 성희롱 등) 적발건수 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
48. 상급기관 등 외부감사 결과 지적 현황
49. 국민권익위원회 등 시행 공공기관 청렴도 평가 결과 및 대책 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
50. 일상감사 추진 실적
51. 상시 청렴모니터링시스템 운영 실적
52. 고충(진정)민원, 다수민원 등 접수현황 및 처리결과
53. 퇴직공무원 유관기관 취업현황 (2022. 1. 1. ~ 2023. 5. 31.)
54. 청렴문화 정착(청렴홍보물 제작, 청렴콘서트 등)을 위한 정책 추진 실적
55. 사전컨설팅 및 적극행정 면책 제도 운영현황 및 실적
56. 징계에 따른 소청 현황 및 처리 결과
57. 수사기관 통보사항 처리 결과

【 총무새마을과 】

58. 공무원 관리 현황
59. 임기제 공무원 채용 및 근무현황
60. 공무직 관리 현황
61. 포항시 공무원 인사이동(전보) 현황
62. 2022 ~ 2024년도 공무직 단체 교섭 현황
63. 포항시 기간제 근로자 관련
64. 포항시 인건비성 경비 집행 현황
65. 공무원 국내·외 파견 현황 (2022. 1. 1 ~ 2024. 5. 31)
66. 이·통장 임면 및 지원 현황
67. 지역 군부대 지원사업 추진 실적
68. 시장 읍면동 방문 시 주요 건의사항 및 조치 실적
69. 읍면동 종합평가 현황
70. 국내 자매도시 간 교류 실적
71. 포항시 공무원 위탁 교육 실적 (2022. 1. 1 ~ 2024. 5. 31)
72. 연도별 민간인 표창 수여 내역 및 예산집행 현황 (2022. 1. 1 ~ 2024. 5. 31)
73. 민원콜센터 운영 현황(예산 포함) 및 주요 성과
74. 민원사무 처리실적 및 무인민원발급기 운영 현황

75. 각종 민원처리 현황
76. 악성민원 근절 및 공무원 보호대책 추진 현황 및 실적
77. 민간위탁사무 현황 (포항시 전체)
78. 공공위탁사무 현황 (포항시 전체)
79. 시민청원제 운영 실적
80. 장기수성사격장 관련 진행 상황 및 향후 계획
81. 새마을기념관 및 새마을운동체험공원, 새마을인성교육관 운영 실적
82. 새마을단체 지원 실적
83. 새마을운동 활성화 사업 추진 현황
84. 읍면동 새마을운동협의회 및 바르게살기운동협의회 지원 현황(단체별 구분 작성)
85. 자원봉사센터 운영 현황
86. 사랑의 김장담그기 사업 배부 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
87. 시민상 분야별 접수 현황, 수상자 및 공적 내역
88. 구내식당 시설 현황, 수입 및 지출 내역
89. 포항시 외국인 등록현황 및 월별 내역 (국가별로 작성)
90. 고향사랑기부제 관련

【 예산법무과 】

91. 예산 편성 현황
92. 지역균형발전특별회계 예산편성 내역
93. 포항시 채무현황
94. 통합재정안정화기금 관리현황
95. 지방교부세 감액 및 인센티브 현황 (2020. 1. 1. ~ 2024. 5. 31)
96. 보통교부세 자체노력 반영 현황 (2020. 1. 1. ~ 2024. 5. 31)
97. 순세계잉여금 발생 현황 및 사용 내역 (2020. 1. 1. ~ 2024. 5. 31)
98. 지방보조금 총 한도액 산출기준 및 목별 예산편성내역
99. 지방보조금 성과평가 현황 (2020. 1. 1. ~ 2024. 5. 31)
100. 행사·축제 예산 편성내역
101. 주민참여예산제 운영 실태 및 실적
102. 부서별 POOL성격 예산편성 현황 및 집행 내역

- 103. 시정 주요현안 사전 타당성 용역조사 내역(예산집행액 포함)
- 104. 연도별 국도비 확보 현황 (2020. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 105. 납세자 권리보호 및 지방세 고충민원 처리실적 (마을세무사 운영 실적 포함)
- 106. 소송계류 중인 사건 현황 및 승·패소(패소 원인 포함) 내역
- 107. 소송 승소 사례금 및 패소 배상금, 소송 송달료 지출 내역
- 108. 시민 무료 법률상담 운영 실적
- 109. 신속집행 추진실적 및 인센티브 지급 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 110. 중앙부처 공모사업 추진실적 (시비 1억원 이상 사업)

【 재정관리과 】

- 111. 지방세 세목별 부과내역 및 징수실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 112. 세외수입 세목별 부과내역 및 징수실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 113. 세외수입 과오납금, 환급세액 사유별 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 114. 지방세 감면 현황
- 115. 지방세 이의신청 등 처리현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 116. 지방세 소송 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 117. 과태료 정리보류 내역 (500만원 이상) (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 118. 세무조사 실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 119. 통합징수팀 등 체납세 징수 활동 및 징수 실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 120. 계약 체결 현황 (재정관리과 계약 기준)
- 121. 지역업체 수주계약 현황
- 122. 공사부문 하도급현황
- 123. 공유재산 취득 및 처분 내역 (2021. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 124. 포항시청사 관리비용 및 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 125. 수의계약 체결 현황
- 126. 업체당 수의계약 2건 이상 체결 현황
- 127. 공유재산임대(위탁) 현황
- 128. 행정재산 및 일반재산 무상사용 현황
- 129. 국가기관에 대한 공유재산 사용료 감면현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 130. 국공유재산 사용에 따른 대부료 등 납부 및 무상사용 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)

- 131. 세입예산 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 132. 재정수입 증감현황 및 세입확보 추진 내역 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 133. 포항시금고 운영 및 협력사업 현황
- 134. 세입세출외현금 보유 현황 (보관금, 보증금 구분 작성)
- 135. 지출원인행위 현황 (월별로 구분하여 작성)
- 136. 세입징수 포상금 지급 내역
- 137. 기부금품의 납입실적 및 사용 내역
- 138. 공유재산 무단점유자 현황 및 처리내역
- 139. 공유재산 대부료 미납액 현황 및 체납자별 조치사항 등
- 140. 시의회 공유재산 관리계획(변경안) 승인 후 사업추진 실태
- 141. 통장 개설 및 해지 현황 (사유 포함)

【 체육산업과 】

- 142. 체육예산 편성 현황
- 143. 포항시 각종 체육시설 설치 현황 (읍면동 시설 제외)
- 144. 포항시청 · 포항시체육회 직장운동경기부 선수관리 및 운영 현황
- 145. 우수선수 확보 및 예산 지원현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 146. 포항시체육회 운영현황 및 사업 추진실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 147. 포항시 장애인체육회 운영현황 및 사업 추진실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 148. 각종 체육대회(생활체육대회 포함) 참가경비 지원 현황
- 149. 체육시설 설치 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 150. 각종 체육대회 개최 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 151. 다목적 체육관(만인당, 흥해실내체육관, 오천체육문화타운, 양학국민체육센터, 양덕한마음체육관, 장량국민체육센터 등) 운영 현황
- 152. 읍면동 체육시설 설치 현황 (등산로, 산책로 등 시설 제외)
- 153. 읍면동 관리 체육시설 운영 현황
- 154. 시장기 및 각종 생활체육대회 POOL예산 집행 내역
- 155. 생활밀착형 체육시설 확충 추진 현황 (진행중인 사업 포함)
- 156. 포항시체육회 산하 및 협회 체육시설 위 · 수탁 현황
- 157. 공공스포츠클럽 운영 현황

- 158. 포항야구장 운영 실적 및 야구장 활성화 방안
- 159. 스포츠강좌 이용권 지원사업 운영 실적 (장애인 스포츠강좌 이용권 포함)
- 160. 장애인형 국민체육센터 운영 현황
- 161. 권역별 파크골프장 조성 현황 및 추진 계획

【 문화예술과 】

- 162. 해오름동맹 문화예술 공동사업 추진 현황
- 163. 각종 페스티벌 추진 실적
- 164. 포항문화원 운영 및 사업 추진 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 165. 문화재 지정현황 및 예산지원(집행) 내역
- 166. 비지정 문화재 현황 및 예산지원(집행) 현황
- 167. 영일민속박물관 운영 현황
- 168. 전통사찰 지원 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 169. 시립예술단 운영실적(예술단별 별도작성)
- 170. 예술단원 및 간부단원 근무실태
- 171. 시립예술단 운영비 집행내역
- 172. 시립예술단 공연현황 및 수입 내역 (예술단별)
- 173. 석곡기념관 운영 현황
- 174. 장기읍성 복원사업 추진 현황
- 175. 포항시립박물관 추진 현황 및 향후 계획
- 176. 통합문화이용권사업 운영 실적
- 177. 3천만원 이상 관리 시설 개·보수 현황

【 정보통신과 】

- 178. 정보화마을 운영현황 및 실적
- 179. 시민 맞춤형 정보화 교육 추진실적
- 180. 각종 전산시스템 설치 및 관리현황 (포항시 전체)
- 181. 취약계층 컴퓨터 수리사업 추진실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 182. 정보화사업 사전협의제도 운영실적

- 183. 전자결재시스템 등 각종 전산시스템 서버 중단 현황
- 184. 시청 및 산하기관 사이버 침해사고 발생 현황
- 185. 인터넷 회선료 사용 현황 (포항시 전체)
- 186. 부서별 정보화기기 보급현황
- 187. 노후 컴퓨터 처분 내역
- 188. 공공 데이터 개방 및 운영 실적
- 189. 공공 와이파이존 구축 현황 (중앙정부, 포항시 자체사업 구분 작성)
- 190. 전산기기, 통신장비 물품구매 현황 (2천만원 이상)
- 191. 모바일 어플리케이션 운영 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 192. 농어촌 초고속 인터넷망 구축사업 추진 현황 및 계획
- 193. 상급기관 등 보안감사 결과 지적 현황
- 194. 모바일 기반 업무용 앱(APP) 운용 현황
- 195. 포항시 대표 홈페이지 전면개편 실적

【 평생교육과 】

- 196. 평생교육과 운영 현황
- 197. 평생학습도시 및 평생교육 프로그램 운영 실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 198. 포항시 마을평생교육 지도자 운영 현황
- 199. 여성교육 추진실적 및 예산집행 내역
- 200. 여성자원활동센터 운영실적 및 예산집행 내역
- 201. 여성문화관 이용자 및 편의시설 현황
- 202. 근로자 복지관 운영 현황 (대도관, 호동관, 덕업관 구분 작성)
- 203. 평생학습 동아리 운영 및 지원 현황
- 204. 건물별 임대료 및 사용료 징수 현황 (감면현황 등) (2022. 1. 1 ~ 2024. 5. 31)
- 205. 평생교육과 소관 시설물 개·보수 현황
- 206. 신중년사관학교 운영 실적
- 207. 장애인 평생학습 사업 실적 및 예산 집행 내역

【 시립도서관 】

- 208. 도서관 현황
- 209. 전문 사서인력 배치 내역(사서자격증 보유자)
- 210. 도서관 도서(비도서) 분실 및 도서(비도서) 폐기 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 211. 도서구입 및 대출현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 212. 도서 대출 지원 서비스 이용 현황
- 213. 도서관 프로그램 운영실적
- 214. 작은도서관별 운영현황
- 215. 원북원 포항사업 운영 현황 (2020. 1. 1. ~ 2023. 5. 31.)
- 216. 찾아가는 도서관 운영 현황
- 217. 스마트 무인 도서관 구축 및 운영 현황 (이용실적 포함)
- 218. 독서문화진흥 추진 현황
- 219. 지역서점 육성 및 지원 현황

【 시립미술관 】

- 220. 각종 전시 및 기획전 개최 현황
- 221. 미술관 소장품 구입 및 관리 현황
- 222. 시민참여 프로그램 운영 현황 및 계획 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 223. 스틸아트공방 운영 현황
- 224. 포항시립미술관 제2관 건립 추진현황
- 225. 포항시립미술관 AR 도슨트 앱 관리 현황

【 서울사무소 】

- 226. 시정을 위한 각종 활동 실적
- 227. 서울사무소·세종사무소 근무자 현황 및 운영비 지출내역 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)

【 구청(자치행정과) 】

- 228. 소규모 주민편의사업 집행현황
- 229. 공사 및 용역부문 수의계약 현황 (1천만원 이상)

- 230. 유통관련업(노래연습장, 일반게임장 등) 불법영업 지도단속 실적 (자체 실적)
- 231. 불법광고물 지도단속 과태료 부과징수 현황
- 232. 불법광고물 수거 보상제 운영실적 (읍면동별 작성)

【 구청(세무과) 】

- 233. 고액채납자 현황 (1천만원 이상)
- 234. 지방세 정리보류 처분 내역 (5백만원 이상)
- 235. 채납처분 실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 236. 세원조사 발굴 실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 237. 지방세 과오납금, 환급세액 사유별 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 238. 자동차세 선납제 추진 실적 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)

【 읍 면 동 】

- 239. 방범등 보수 집행내역(읍면)

【 포항시시설관리공단 】

- 240. 관리시설 현황
- 241. 직원 현황
- 242. 연도별 팀별 예산 집행내역
- 243. 연도별 결산 내역
- 244. 직급별 직원급여 등 지급내역 (본봉 및 연말정산 시 적용되는 과세, 비과세 수당 등 포함)
- 245. 시설별 경영성과 (2021년, 2022년, 2023년 말 구분 작성)
- 246. 시설별 임대료 및 사용료 등 징수 현황 (감면사항 포함) (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 247. 시설 개 · 보수 현황
- 248. 차량 및 중요물품 보유현황
- 249. 경영개선을 위한 시책추진 현황
- 250. 이사회 운영실적 및 회의내용
- 251. 시설관리공단 자체 감사내역 및 징계현황, 사유 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 252. 시설관리공단 각종 민원 접수 및 처리내역 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)

- 253. 시설관리공단 고객만족도 조사결과 내역
- 254. 포항전통문화체험관 관리 운영 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 255. 시설관리공단 광고 수입 현황
- 256. 시설별 카드 징수 현황 (시설물 이용자 카드사용내역)
- 257. 시설물 이용 중 안전사고 접수 및 조치내역
- 258. 1천만원 이상 수의계약 체결 현황 (공사, 용역, 물품)

【 포항문화재단 】

- 259. 문화재단 일반현황
- 260. 관리시설 현황
- 261. 직원 현황
- 262. 연도별 팀별 예산 집행내역
- 263. 연도별 결산내역
- 264. 직급별 직원급여 등 지급내역(본봉 및 연말정산 시 적용되는 과세, 비과세 수당 등 포함)
- 265. 문화재단 조직진단 · 경영실적 평가 용역 결과
- 266. 시설별 경영성과 (2021년, 2022년, 2023년 말 구분 작성)
- 267. 시설별 임대료 및 대관료 등 징수 현황 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 268. 시설 개 · 보수 현황
- 269. 경영개선을 위한 시책추진 현황
- 270. 이사회 운영실적 및 회의내용
- 271. 문화재단 자체 감사내역 및 징계현황, 사유 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 272. 문화재단 각종 민원 접수 및 처리내역 (2022. 1. 1. ~ 2024. 5. 31.)
- 273. 문화재단 고객만족도 조사결과 내역
- 274. 문화재단 예산현황 (2022년도, 2023년도)
- 275. 문화재단 프로그램 운영 현황
- 276. 아르코 공연연습센터 운영실적
- 277. 문화예술동아리 지원사업 현황 (동아리별 별도 작성)
- 278. 문화재단 주관 축제 현황
- 279. 법정 문화도시 조성 추진실적 및 향후 계획
- 280. 귀비고 · 신라마을 운영 실적

- 281. 구룡포 생활문화센터(아라예술촌) 운영 현황
- 282. 문화재단 보조사업 현황
- 283. 지역문화예술 진흥사업 추진 현황
- 284. 포항 스틸아트페스티벌 작품관리 현황
- 285. 문화재단에서 수탁운영 중인 시설 및 사업 현황
- 286. 주요 공모사업 프로그램 유치 실적
- 287. 구.수협냉동창고 복합문화공간 운영 현황 및 계획
- 288. 1천만원 이상 계약체결 현황(공사, 용역, 물품)

8. 감사결과 및 감사의견

○ 감사결과 (총115건)

- 시정 및 처리요구사항 : 43건
- 건의사항 : 72건

○ 감사의견

- 전체적인 지적사항으로 매년 부실한 감사자료 제출과 부서별 자의적인 해석으로 인한 자료누락 등으로 감사수행에 지장을 초래하였으며, 지방보조사업 관련하여 예산 편성 시 보조사업자의 자부담 비율 미준수, 집행과정에서 공정하고 투명하게 집행되지 않는 등의 문제점을 노출하였으므로, 포항시 예산 편성 운영기준 및 기금운영 수립기준을 준수하여 보조사업자의 자부담율이 20% 이상 반영되도록 하고, 집행의 표준단가와 기준을 수립하여 보조사업에 대한 감독을 철저히 할 것과, 집행된 보조사업에 대한 성과평가를 반영한 일몰제를 시행하여 보조사업을 효율적으로 관리 해야 할 것입니다.
- 정책기획분야에서는 명확한 시정목표를 제시하여 포항시가 나아갈 정책방향을 설정하고, 시민정책단 및 생활공감정책참여단의 운영방식 재검토, 시정연구원 설립을 위한 업무추진 철저, 그리고 각종 위원회의 체계적인 관리에 만전을 기해야 할 것입니다.

- 대변인에서는 도시브랜드에 걸맞는 신규 매체를 발굴하고 다양한 분야의 홍보대사 및 매체를 활용한 전략적인 홍보방안을 마련해야 합니다. 또한 소셜미디어기자단 역량강화를 위한 사전교육과 세부적인 임무를 부여해 본연의 목적을 달성할 수 있도록 해야 할 것입니다.
- 감사분야의 경우 자체감사의 실효성을 높일 방안을 마련해야 할 것이며, 적극행정면책제도를 활성화하여 포항시 공무원들이 업무에 적극적으로 임할 수 있게 해야 할 것입니다. 또한 정직 이상의 중징계 건이 다수 발생하는 등 포항시 공직사회 전반의 도덕적 해이에 대한 특단의 대책을 마련해야 할 것입니다.
- 총무새마을분야에서는 다양한 의견을 수렴하여 행정구역 조정 시 예상되는 문제를 최소화 할 것과 최근 늘어나는 육아휴직자로 인한 업무공백 최소화, 직렬불부합 해소, 전보제한 준수, 임기제 공무원 및 기간제 근로자 채용관리 등 인력관리를 철저히 하여 일할 수 있는 분위기를 조성해야 할 것입니다.
- 예산법무분야에서는 경기침체로 인한 재정위기 극복을 위하여 적극적으로 국가 예산을 확보하고, 효율적인 예산 편성 및 집행으로 불필요한 지출을 줄여야 할 것입니다. 또한 순세계잉여금을 활용하여 채무를 경감하고 통합재정안정화기금을 조성하는 등 재정건정성을 확보하고, 플예산 사용 시 의회에 사전보고하여 집행의 당위성을 얻어야 할 것입니다.
- 재정관리분야에서는 지방교부세의 감소로 포항시의 재정운용에 상당한 어려움이 예상되므로 실질적인 자구책 마련이 필요하며, 지역업체 수주확대, 수의계약 시 특정업체에 편중되는 일이 없도록 기준을 마련해야 할 것입니다. 또한 체계적인 공유재산 관리로 시 재정 확충에 기여하고, 무단점유 사례가 발생하지 않도록 관리에 만전을 기해야 할 것입니다.

- 체육산업분야에서는 공사계약 후 설계 변경하는 사례가 빈번하므로, 사후 설계변경을 최소화 할 것, 시청 및 체육회 소속 지도자와 선수들의 처우 개선을 통하여 우수한 선수를 확보할 수 있도록 해야 할 것이며, 장애인형 국민체육센터의 조속한 시설 개보수로 볼링장이 정상운영 될 수 있도록 해야 할 것입니다.
 - 문화예술분야에서는 문화재 관련 이월사업의 조속한 사업추진과 석곡기념관의 활성화 방안 마련이 필요하며, 노후화된 문화예술회관에 크고 작은 시설 개선이 반복되어 시민들이 불편을 겪고 있으므로, 중·장기적인 시설개선 계획을 수립해야 합니다.
 - 정보통신분야에서는 지속적으로 공공와이파이 구역을 확충하고, 관련부서와 협의하여 농특산물 판매 홍보를 위한 포항마켓 어플리케이션의 활성화 방안을 마련해야 할 것입니다. 또한 정보화마을 사업을 전반적으로 점검하여 사업 지속여부에 대하여 면밀히 검토해야 할 것입니다.
 - 평생교육분야에서는 여성문화관 주차공간 부족 문제의 개선 방안을 마련하고, 평생학습 강사 채용 과정의 개선, 평생학습 프로그램의 탄력적인 편성을 통해 평생학습의 질을 높여야 할 것이며, 실질적인 장애인 평생교육 정책을 마련하기 위해서 노력해야 할 것입니다.
- 시립도서관은 구룡포 도서관의 활성화를 위한 대책 수립이 필요하며, 작은도서관의 이용실적을 제고하기 위한 방안을 마련하고, 이용실적이 저조한 작은도서관은 유지 여부를 재검토해야 할 것입니다.
- 시립미술관은 포항시립미술관 제2관 추진에 있어 의회와 소통하여 다양한 의견을 수렴해야 할 것이며, 설계내역을 제대로 구현할 수 있는 시공사 선정에 만전을 기해야 할 것입니다.

- 포항문화재단에서는 위탁사업비를 제외하면 기업후원금이 전체예산의 절반을 차지하는 포항국제음악제의 자생방안을 강구해야 할 것이며, 예산투입 대비 비효율적이라고 판단되는 행사나 축제의 경우 지속여부에 대해 검토해야 할 것입니다.

- 포항시시설관리공단에서는 중대재해처벌법 시행과 관련하여 철저한 점검과 사전 조치로 안전사고 및 재난상황 발생에 대해 철저히 대비해야 할 것입니다. 또한, 시설수탁 시 해당 부서와의 철저한 사전 검토를 통하여 수탁 이후 시설 개보수에 행정력을 낭비하는 일이 없도록 해야 할 것이며, 경상수입이 저조하므로 실적을 제고할 수 있는 개선방안을 마련해야 할 것입니다.

- 2024년도 행정사무감사 -

시정 및 건의 요구사항

구 분	계	시정(공통)사항	건의사항	비고
2024년	115	43	72	



자치행정위원회

□ 2024년도 행정사무감사 시정요구 및 건의사항

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
1	공통 사항	행정사무감사 자료 작성 소홀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행정사무감사 자료 작성 시, 자의적인 해석으로 자료를 작성하여 답변이 누락되거나, 의도에 맞지 않는 답변이 제출되고 있으므로, 답변 작성 시 모호한 부분에 대해서는 사전에 의회와 소통하여 자료작성에 미비한 일이 발생하지 않도록 할 것 ○ 행정사무감사는 행정의 잘못된 부분을 지적·시정 요구하여 행정의 효율성을 제고하고 주민들의 복리증진을 도모하기 위한 것임에도, 매년 부실한 감사자료 제출과 자료누락 등으로 감사수행에 지장을 초래하고 있으므로 시정할 것. ○ 개인정보가 포함된 자료는 사전에 면밀히 검토하여 노출되는 일이 발생하지 않도록할 것. 	시정
2	〃	보조사업 관리감독 철저	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조금 집행 표준단가나 기준을 마련하여 보조금 집행 및 정산에 만전을 기할 것. ○ 보조금 성과평가 결과를 예산 편성에 반영하는 일몰제를 시행할 것. ○ 보조사업 집행 시 소규모의 금액을 제외하면 모든 지출을 한 업체와 계약하여 집행하는 경우가 있으므로, 공정성 있는 보조금 집행을 위하여 보조단체를 대상으로 집행기준에 대한 교육을 철저히 실시할 것. ○ 보탬e시스템 적극 활용하여 보조금 집행에 문제가 발생하지 않도록 할 것과, 시스템에 대한 교육도 철저히 해줄 것을 당부. ○ 보조사업 집행 및 정산에 대한 기준이 강화되는만큼 법정단체의 운영비 감독도 철저히 할 것을 주문. 	시정

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
3	공통 사항	보조사업 자부담 비율 준수 및 보조금 정산에 대한 평가 강화	○ 보조사업 예산 편성 시, 포항시 예산편성 운영기준 및 기금운영 수립 기준에 의거 보조사업자의 자부담 비율이 20% 이상 반영 될 수 있도록 할 것과, 보조금 집행에 대한 표준단가와 기준을 설립하여 정산 시 보조 단체별 집행결과를 평가하고 패널티를 부과 하는 등 보조금 관리 감독을 강화하여 줄 것.	시정
4	〃	각종 행사 개최 시 안전사고 예방 철저	○ 각종 행사 개최 시 발생할 수 있는 사고를 사전에 대비하여, 안전하게 행사가 추진될 수 있도록 할 것.	시정
5	〃	용역 추진 시 철저한 사업성 검토 및 의회 보고 철저	○ 부서별 용역수행 시, 철저한 용역 사업성 검토 및 사전 의회 보고를 통하여 예산을 낭비하는 사례가 발생하지 않도록 사전에 반드시 의회와 소통하여 추진할 것과, 용역결과에 대한 활용률을 높이기 위한 방안을 강구할 것.	건의
6	〃	명시·사고이월 사업 과다	○ 부서별 과도한 명시·사고이월로 인하여 재정건전성을 저해하는 사례가 많으므로, 사업계획 수립 시 면밀한 검토를 통하여 이월사업이 발생하지 않도록 할 것.	시정
7	정 책 기획관	용역 결과 비공개 시 사전절차 준수	○ 용역 결과를 비공개로 처리할 시, 포항시 연구용역 관리 조례 상의 사전절차를 준수하여 절차상의 하자가 발생하지 않도록 할 것.	시정
8	〃	성과관리시스템 운영 방안 재검토	○ 객관적이고 실질적인 성과평가를 위해서는 5급 이상 뿐만 아니라 실제로 업무를 수행하는 6급 이하 실무직원들의 평가를 반영하는 것도 좋은 방안이 될 수 있으므로 중앙부처에 건의하여 개선방안을 찾을 수 있도록 할 것.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
9	정 책 기획관	대구-경북 통합 정책에 대한 사전 대비 철저	○ 대구-경북 통합 자치단체 출범과 관련 하여 아직 구체적 행정 논의 및 공유는 이루어지지 않았으나, 모든 경우에 대한 가능성을 사전에 검토하여 각종 상황발생에 대한 대비책을 마련할 것.	건의
10	〃	해오름동맹 사업추진 관련 의회와 사전 협의 없는 정책방향 설정 지양	○ 해오름동맹 사무국 설립 같은 중대한 사안이 의회와 협의없이 추진되어 온 바, 향후 관련 정책 방향을 설정함에 있어 서는 의회와 사전협의 후 사업을 추진 할 것.	건의
11	〃	실효성 없는 심포지엄 개최 및 매년 반복되는 수의계약 지양	○ 매년 반복적이고 이미 많은 논의가 이 루어져 도출되는 결과가 비슷한 심포 지엄 개최는 지양할 것과, 심포지엄 결과에 대한 실효성 확보에 중점을 두고 적극적인 정책반영 방안을 강구할 것. ○ 환동해 국제심포지엄 사업은 매년 동일 언론사에 의한 수의계약 형식으로 진 행되고 있으므로 향후 행사 운영비로 편성하기 보다 민간행사사업보조 예산 으로 편성할 것.	시정
12	〃	시정연구원 설립 업무 추진 철저	○ 급변하는 대내외 정책 환경변화에 선제 적으로 대응하고 시민 요구에 부응하는 맞춤형 정책을 적기에 발굴하기 위한 시정연구원의 설립도 중요하지만, 설립 만큼 우수한 연구인력을 확보하는 것 도 매우 중요한 사안이므로, ○ 시정연구원 설립의 목적과 방향성에 부합하는 선제적인 연구인력 유치방안 마련이 필요함.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
13	정 책 기획관	정책기획단 운영방식 재검토	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정책기획단 주제선정 방식을 기존 각 팀이 개별적으로 주제를 선정하는 방식에서 연구주제를 부여하는 방식으로 변경하였으나, 더욱 구체적이고 실질적으로 포항시 정책에 반영할 수 있는 세부적인 주제 선정이 필요하며, ○ 포상으로 실시하는 국외연수의 경우, 실질적인 정책연수가 될 수 있도록 신중한 검토를 통해 연수를 실시할 수 있도록 할 것. 	건의
14	〃	시민정책단 및 생활공감정책참여단 운영방식 재검토	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현재 시민정책단 구성 및 운영의 근거가 없으므로, 관련 조례 제정으로 정책추진의 타당성을 확보할 것과, ○ 제안을 발굴하여 포상한다는 취지에서 시민정책단과 생활공감정책참여단은 서로 유사한 성격을 가지고 있으므로 통합하여 운영할 수 있는 방안을 검토할 것. 	시정
15	〃	체계적인 위원회 관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 위원회 운영현황을 점검하여 운영실적이 저조하거나, 유사한 성격의 위원회, 장기간 개최실적이 없는 위원회는 통폐합하여 행정의 효율성을 높일 것과, ○ 위원회를 서면심사로 진행할 시 형식적인 심사가 이루어질 가능성이 높으므로, 긴급한 처리를 요하는 사항을 제외하면 대면심사를 원칙으로 할 것. 	시정
16	〃	시정목표와 정책방향 설정의 부재	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정책기획관이 포항시 정책의 컨트롤 타워 역할을 수행하고 있으므로, 명확한 포항시의 시정목표를 제시하고, 적극적으로 포항시가 나아가야 할 정책방향을 설정하여 제시할 것 	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
17	대변인	내실있는 포항시 홍보물 제작	○ 포항을 방문하는 관광객의 수요를 면밀히 분석하여 한 분야에 편중되지 않고, 숙박 시설, 맛집, 교통 등이 모두 연계되어 안내 될 수 있는 내실있는 홍보물을 제작할 것.	건의
18	〃	다양한 홍보매체를 활용한 시정 홍보	○ 전광판 및 경기장 외벽 대형 광고 등 다양한 매체를 통한 홍보전략 수립이 필요하며, 실효성 있는 홍보를 위해서는 다양한 광고매체에 대한 세부적인 효과성 분석이 전제되어야 함.	건의
19	〃	도시 브랜드에 걸맞는 신규 매체 발굴	○ 포항시 시정 추진방향에 부합하는 경쟁력 있는 신규매체 발굴 및 도시브랜드 가치를 제고할 수 있는 마케팅 전략 수립이 필요함.	건의
20	〃	시정홍보책자 제작 시 특정업체 편중 지양	○ 시정홍보책자 제작 시 동일한 업체와 계속적으로 수의계약 하는 것은 지양 하고, 다양한 업체가 계약에 참여하여 내실있는 홍보책자가 제작될 수 있도록 할 것.	시정
21	〃	홍보대사 위촉 시 다양한 분야의 대상자 선정 검토	○ 대중가수 홍보대사 외에도 다양한 분야에서 활동하는 출향 인사의 홍보대사 선정도 검토할 것과, 포항시의 브랜드에 적합한 홍보대사를 선정하여 적극적으로 시정 홍보에 활용할 수 있도록 할 것.	건의
22	〃	소셜미디어기자단 운영 철저	○ 기자단으로서의 역량 강화를 위한 철저한 사전교육 실시 및 세부적인 임무 부여를 통해 지역의 소식을 시민이 직접 전달 하는 소셜미디어 기자단 본연의 목적을 달성할 수 있도록 할 것.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
23	〃	실시간 스트리밍 활용 방안 모색	○ 현재 실시간 스트리밍을 화면송출 및 행사안내의 목적 등으로 사용하고 있으나, 보다 광범위하게 활용하여 포항시를 홍보하는 방안을 강구할 것.	건의
24	감 사 담당관	갈등분쟁조정위원회 활성화	○ 갈등분쟁조정위원회의 내실있는 운영으로 각종 갈등 및 분쟁, 집단민원 사항 발생 시 원만하게 문제가 해결될 수 있도록 할 것.	건의
25	〃	범죄피해자 지원범위 확대	○ 범죄 피해 당시에는 포항에 거주하였으나, 현재는 타 지역에 거주하는 범죄 피해자가 지원의 사각지대에 놓이지 않도록 체계적으로 지원할 수 있는 방안을 강구할 것.	건의
26	〃	공직사회의 도덕적 해이 개선 방안 마련	○ 정직 이상의 중징계 건이 다수 발생한 것은 포항시 공직사회 전반이 도덕적으로 해이해졌다는 방증이므로, 이러한 상황을 개선할 수 있는 방안 마련이 필요함.	시정
27	〃	실효성 있는 자체감사 계획 수립	○ 상부기관 감사에서 문제점이 지적되기 전에 자체 감사에서 문제점을 사전에 발견하고, 시정할 수 있도록 실효성 있는 감사계획을 수립하고 실시할 수 있도록 할 것.	시정
28	〃	지출 및 회계업무 처리 부실	○ 법인카드 사용 후 발생하는 포인트를 제때 처리하지 않거나, 지출업무 지연으로 카드대금이 제대로 납부되지 않는 등 지출 및 회계업무 추진을 소홀히 하여 감사에 지적되는 사례가 있으므로, 이를 사전에 예방할 수 있는 방안을 마련할 것	시정
29	〃	공직사회 내 성비위사건 개선방안 마련	○ 포항시의 대외 이미지를 실추시키고 공직사회의 신뢰도를 저하시키는 공직 내 성비위 사건을 사전에 방지할 수 있는 강력한 개선방안을 마련할 것.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
30	감 사 담당관	사전예방 모니터링 시스템 구축 철저	○ 지난 해 5월 이후 중단된 상시청렴모니터링 시스템을 대체하기 위해 준비중인 공직 비리 사전예방 모니터링 시스템의 도입 시기를 앞당겨, 비리의 원천차단 및 행정예 허점이 발생하지 않도록 할 것과, 현재 운영중인 청백-e시스템 활용 역시 더욱 활성화하여 예방행정을 적극 실천 할 수 있도록 할 것.	건의
31	〃	퇴직공직자 취업심사 시 철저한 기준 적용	○ 퇴직 공직자의 취업심사 시 퇴직 전 소속했던 부서 또는 기관 업무와 취업 예정기관 간 업무 관련성을 철저히 검토하고 객관적으로 의견서를 작성 하여, 구직자 간 형평성 문제가 발생 하지 않도록 할 것.	시정
32	〃	적극행정면책제도 활성화 방안 마련	○ 적극행정면책제도가 시행된 사례가 없으므로, 포항시 공무원들이 징계· 처분 등에 부담을 가지지 않고 적극 적으로 업무에 임할 수 있도록 적극 행정면책제도를 활성화 할 수 있는 방안 을 마련할 것을 주문함.	건의
33	총 무 새마을과	행정구역 조정 업무 추진 철저	○ 행정구역 조정 용역결과를 바탕으로 행정구역 조정이 진행중인데, 조정 대상 지역주민의 다양한 의견을 수렴하고 예상되는 문제를 사전에 대비하여 원만한 행정구역 조정을 추진할 것.	건의
34	〃	조직관리위원회 설치	○ 지방자치단체의 행정기구와 정원 등에 관한 규정에 조직관리위원회를 둘 수 있도록 되어 있는데, 다양한 목소리를 반영하고 효율적인 조직을 구성하기 위하여 포항시도 조직관리위원회를 설치하는 것을 검토할 것.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
35	총 무 새마을과	겸직기준 준수	○ 지방보조금이 지원되는 보조단체나 위탁 기관에 시 공무원이 임원으로 겸직하는 것은 지방공무원 복무에 관한 예규의 영리업무 금지 및 겸직허가 기준에 맞지 않으므로, 관련 규정을 철저히 검토하여 개선방안을 마련할 것.	시정
36	〃	행사 병행 개최 지양	○ 직영행사와 보조사업 행사를 병행할 시 계약과 정산 규정을 위반할 소지가 있으므로, 재원이 다른 행사의 병행 개최는 지양할 것.	시정
37	〃	북한이탈주민 지원 강화 시책 발굴	○ 북한이탈주민이 원활하게 사회에 적응할 수 있도록 시 차원에서 지원을 강화할 수 있는 시책을 발굴할 것	건의
38	〃	직렬불부합 해소방안 마련	○ 여전히 공무원들이 직렬에 맞지 않는 직위에 배치되거나, 적재적소에 투입되지 못하는 사례가 많으므로, 직원들의 전문성을 결여시키고 업무효율성을 저하시키는 직렬 불부합을 해소할 방안을 마련할 것.	시정
39	〃	육아휴직 업무공백 중장기적인 대책 마련	○ 최근 육아휴직자가 대폭 증가하였고, 향후 그에 따른 업무공백 역시 점점 심화될 것으로 예상되므로, 결원의 사전 예측을 통한 신규 채용규모 확대, 육아휴직 대체인력 지원 등, 조직내부 문제를 개선할 수 있는 중장기적인 대책을 마련할 것.	건의
40	〃	전보제한기간 준수 등 인사운영 철저	○ 업무상 반드시 필요한 경우나 소수 직렬을 제외하고는 전보제한기간 및 순환보직 기준을 준수하여 예측가능한 인사가 되도록 할 것과, 일할 수 있는 분위기 조성을 위해 다수가 공감할 수 있는 형평성 있는 인사이동을 추진할 것	시정

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
41	총 무 새마을과	공무직 정년퇴직자 부부동반 선진지 견학 근거 마련	○ 공무직 정년퇴직자 부부동반 선진지 견학 관련, 공무직의 법적지위와 고용 형태를 고려한 법령 적용 검토나 조례 개정을 통해 지원근거를 마련할 것.	시정
42	〃	체계적인 기간제근로자 채용 계획 수립	○ 기간제근로자 채용의 공정성과 투명성을 높이기 위해 연 단위의 체계적인 채용 계획을 수립하여 채용이 남발되지 않고 적재적소에 기간제인력이 배치될 수 있도록 할 것.	건의
43	〃	임기제공무원 채용관리 철저	○ 기간제, 공무직, 임기제 공무원 등에 대한 모든 채용과정에서 논란이 발생 하지 않도록 사후 외부기관에 점검 이나 평가 등을 받을 수 있는 시스템을 마련할 것.	건의
44	〃	해외자매도시 파견직원 체계적인 선발 기준 마련 및 교류 활성화	○ 해외자매도시 파견직원은 현지와의 원활한 교류를 위해서 업무능력, 특히 언어능력이 충족되는 직원을 선발하여 파견하는 것이 중요하므로, 향후 해외 파견직원에 대한 체계적인 선발기준을 마련할 것과, ○ 일방적인 직원 파견보다는 해외자매 도시에서도 파견 직원을 받아 상호 교류 하는 방식을 검토할 것.	건의
45	〃	도시간 교류 협약 시 시의회와 사전 업무협의 철저	○ 용인시와 우호도시 교류 협약 체결과정 에서 포항시의회에 사전보고나 협의가 없이 진행되었는 바, 도시간 교류 협약은 공동발전을 위한 중요한 사안인만큼 향후 타 도시와의 협약을 추진할 시에는 의회에 사전보고 하여 다양한 의견을 수렴할 수 있도록 할 것.	건의
46	〃	표창패 디자인 변경 검토	○ 현재 사용중인 포항시 표창패 디자인은 오랜 기간 사용되어 왔으므로, 이미지 쇄신 및 표창의 영예성을 제고하기 위한 디자인 변경을 검토할 것.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
47	총무 새마을과	무인발급기 확대설치 검토	○ 공공기관 점심시간 휴무제가 확산되면서, 점심시간을 이용하여 민원을 볼 수 밖에 없는 민원인들을 위한 무인발급기의 필요성이 증대되고 있으므로, 발급기 설치를 점진적으로 늘리는 방안을 검토할 것.	건의
48	〃	공무원 보호와 민원인 불편해소를 위한 방안 마련	○ 스피드게이트는 공무원 보호의 최소한의 조치임에는 틀림없지만, 그로 인하여 불편을 겪는 민원인들이 존재할 수 있으므로, 공무원을 보호하면서 민원인의 불편을 해소할 수 있는 개선책 마련을 검토할 것.	건의
49	〃	읍면동 새마을회관 건립 기준 마련	○ 읍면동별 새마을회관 유무로 인하여 특혜 논란 및 형평성에 대한 민원이 지속적으로 발생하고 있으므로, 신규 새마을회관 건립에 대한 기준을 마련할 것.	건의
50	〃	포항시민상 조례 개정	○ 포항시민상 수상 대상의 거주지 제한, 수상후보자, 추천권자 등의 기준이 모호하므로 포항시민상 관련 조례를 정비하여 시민상 수상의 영예성 및 희소성을 제고할 수 있도록 할 것.	시정
51	〃	포항시청 구내식당 체계적 관리방안 마련	○ 포항시청 구내식당의 원활한 운영을 위한 체계적인 관리방안을 마련하여 운영상 적자가 발생하지 않도록 할 것.	건의
52	〃	고향사랑 지정기부제 활성화 방안	○ 지방자치단체가 시행하는 사업에 직접 기부할 수 있는 고향사랑 지정기부제가 공식 시행되었는데, 이에 대한 모금확대 및 활성화 방안을 마련할 것.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
53	예 산 법무과	보조사업자 관리감독 철저 및 보탬e 시스템 기능 추가 건의	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보조사업자 뿐만 아니라 용역기관도 관리감독 할 수 있도록 강화된 규정에 대한 교육이 필요하며, ○ 보탬e 시스템에서 우선적으로 오류를 발견 및 검토 해주는 모니터링 기능을 추가할 수 있는 방안을 검토할 것. 	건의
54	〃	풀예산 집행관련 사전검토 및 의회보고 철저	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세부 지출항목의 명시 없이 포괄적으로 풀예산을 편성하여 집행하는 경우가 있으므로, 예산편성 및 집행과 관련, 예산총괄부서에서 기준을 수립하여 줄여 나갈 수 있도록 할 것과, ○ 2천만원 이상 용역 발주시 의회에 사전 보고하여 집행의 당위성을 확보할 것. 	시정
55	〃	재정위기 극복을 위한 대책 마련	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가적인 경제위기, 지방교부세 감액에 따른 자체수입 감소 등 어려운 세입여건 상황에 대비하여 정확한 세입 예측을 기반으로 세출예산을 편성할 것과, ○ 재정자립도 및 재정자주도 하락 등 재정 위기상황의 문제점을 해결할 수 있는 특단의 대책을 마련할 것. 	건의
56	〃	효율적인 예산 편성 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모든 사업의 효과성과 경제성을 분석 하여 반드시 필요한 예산만 편성될 수 있도록 면밀한 사전검토가 필요하며, ○ 불필요한 지출을 줄이기 위한 특단의 대책을 마련할 것. 	건의
57	〃	적극적인 국가예산 확보 추진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가예산 확보가 전년도 대비 국가예산 확보 실적이 부진한 상황이므로, 적극적인 신규사업 발굴 등 국가투자예산 확보를 위한 국회의원·도의원 간담회 개최 등 전방위적 활동을 전개할 것. 	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
58	예 산 법무과	채무경감을 위한 대책 마련	○ 포항시 채무비율이 매년 증가추세에 있으므로, 순세계잉여금 활용뿐만 아니라 초과세입까지 철저히 관리하여 채무상황에 쓰이도록 할 것과, 실질적인 세출구조조정 등 채무경감을 위한 특단의 대책을 마련할 것.	건의
59	〃	주민참여예산제 실효성 있는 운영방안 마련	○ 시민들이 주민참여예산제도의 필요성을 이해하고 체감할 수 있도록 공감대 형성이 필요하며, 아직 주민참여예산제도에 대해 제대로 인지하지 못하는 경우가 많으므로, 적극적인 홍보 방안 마련할 것.	건의
60	〃	통합재정안정화기금 확보방안 마련	○ 통합재정안정화기금 운용 시, 순세계잉여금이 감소하여 안정적 재정 운영, 재정건전성 확보, 재정효율성 개선 등의 효과와 긴급상황 발생 시 사용할 재원도 확보할 수 있으므로 통합재정안정화기금의 확보 방안을 마련할 것.	건의
61	재 정 관리과	세수 확보방안 마련	○ 지방교부세의 감소로 포항시의 재정 운용에 상당한 어려움이 예상되는 바, 유망기업 유치나, 세입세출구조 조정 등 재정건전성 제고를 위하여 실질적인 자구책을 마련할 것.	건의
62	〃	세외수입 부과 대비 징수실적 부진	○ 지방행정제제금이나 부과금 쪽에서 부과액 대비 징수비율이 매우 낮는데, 이런 사유들이 모두 재정공시에 반영되어 보통교부세 페널티를 받을 수 있으므로 징수실적을 제고할 수 있는 대책을 마련할 것과, 부족한 인력에 대한 충원 방안을 검토할 것	건의
63	〃	지역업체 수주율 저조	○ 지역업체 수주 관련 건수 대비 금액 비율이 저조므로, 지역업체 수주확대 추진을 위한 방안을 마련할 것.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
64	재 정 관리과	시청사 개·보수 중 직원불편 최소화	○ 시청사 엘리베이터 보수 시 철저한 사전준비로 공사기간을 최소화 하고 직원들이 불편을 겪지 않도록 단계별로 시행하는 방안을 검토 할 것	건의
65	〃	수의계약 시 특정업체 편중 지양	○ 각종 사업추진에 따른 수의계약시 특정 업체에 편중되지 않도록 명확한 기준을 수립하여 계약관련 민원이 발생하지 않도록 할 것.	시정
66	〃	공유재산 관리 철저	○ 공유재산을 장기간 점용하고 있는 사례에 대해서는 매각하여 시 재정확충에 기여 할 수 있는 방안을 검토 할 것과, 향후 계속적으로 무단점유 사례가 발생하지 않도록 공유재산 관리에 만전을 기할 것.	시정
67	〃	행정기구 개편 관련 부서 계좌관리 철저	○ 2024. 7. 1.字 행정기구 개편과 관련, 신규 계좌 개설, 불필요하게 된 계좌에 대한 해지 등 후속절차를 이행해야 하는 바, 개편과 관련된 부서의 계좌관리 업무에 만전을 기할 것.	건의
68	체 육 산업과	체육시설 관련 업무증가에 따른 인력 충원 검토	○ 체육산업에 대한 관심 증대 및 각종 체육시설 건립 및 관리업무의 증가 추세로 업무량이 방대해지고 있으나, 처리할 수 있는 인력이 부족하여 업무의 속도가 지연되고 있음. ○ 업무량에 따른 적정 인원을 산정하여 인사부서에 건의하는 등 조속한 인력 충원을 위한 방안을 마련할 것.	건의
69	〃	무분별한 설계변경 지양	○ 공사계약 후 빈번한 설계변경은 공사 기간을 늘리고 예산을 낭비하는 원인이 되므로, 실시설계 단계부터 충분한 의견수렴과 사전검토를 통하여 사후 설계변경하는 일이 없도록 할 것과, 일정 비율 이상 설계변경해야 할 경우 시의 회의 동의를 받은 후 사업추진 할 것.	시정

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
70	체 육 산업과	시청직장운동경기부 및 체육회 실업팀 처우개선 방안 마련	○ 시청직장운동경기부 및 체육회 실업팀의 처우가 점점 개선되고 있으나, 아직 미비한 부분이 많으므로, 선수로서 자부심을 가지고 운동에 전념할 수 있도록 지원 할 것과, 향후 시청직장운동경기부와 체육회 실 업팀 간의 형평성 논란이 발생하지 않 도록 개선방안을 마련할 것. ○ 대회의 규모와 수준에 따라 성과를 검토 하고, 선수들의 소속에 상관없이 성적과 실력에 걸맞는 대우를 할 수 있도록 체계적인 기준을 마련할 것.	건의
71	〃	민간위탁기관에 대한 중대재해처벌법 및 산업안전관련 교육 실시	○ 민간위탁시설 수탁자들에 대한 중대재해 처벌법 및 산업안전 관련 교육을 실시하 고 지침을 시달하여 안전사고를 미연에 방지할 수 있도록 할 것.	건의
72	〃	포항시체육회 급여체계 관리 철저	○ 포항시체육회 직원들의 급여 체계에 대한 전반적인 검토 및 정관 개정을 통해 임원과 직원 간에 내부적으로 형평성 문제가 발생하지 않도록 할 것.	건의
73	〃	생활체육 프로그램의 효율성 제고방안 마련	○ 생활체육교실이 열리는 장소와 시간, 신청 인원, 프로그램의 성격 등 종합적인 차원에서 수강과목의 효율성을 검토하고 내실있는 생활체육교실이 될 수 있도록 지속적으로 모니터링 할 것.	건의
74	〃	세대별 형평성있는 체육지도자 배치	○ 체육회 소속 생활체육지도자 중 어르신 생활체육지도자에 비해 유소년생활체 육지도자의 비율이 유독 떨어지므로, 세대별로 균형있게 생활지도자를 배치 할 수 있는 방안을 마련할 것.	건의
75	〃	만인당 위탁방식 재검토	○ 만인당의 민간위탁 기간 만료 시기가 도래하고 있는 바, 현재 위탁기관인 공공 스포츠클럽 재위탁에 대해서는 전반적인 검토가 필요하며, 위탁 시설물과 프로그램에 관리 감독을 더욱 철저히 할 것.	시정

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
76	체 육 산업과	빙상장 건립사업 추진 철저	○ 현재 경상북도 내에 공공빙상장이 전무한 실정이므로, 동계체육시설 인프라 확충 및 동계 생활체육 강화를 위하여 포항 빙상장 건립을 적극 추진할 것.	건의
77	〃	장애인형 국민체육센터 볼링장 하자보수 철저	○ 장애인형 국민체육센터 볼링장이 개관 3개월 만에 문제가 발생하여 운영이 전면 중단되었는 바, 시설 하자보수에 적극적으로 임하여 조속한 시일 내에 정상 운영될 수 있도록 할 것.	시정
78	〃	파크골프장 건립에 따른 민원 발생 최소화 및 수요에 대한 적극 대응	○ 파크골프장 신규 건립 시, 면밀한 검토를 통한 사업부지 선정이 필요하며, 인근 주민들의 민원 발생이 최소화될 수 있 도록 사전에 다양한 의견을 수렴하여 추진할 것과, ○ 파크골프는 고령인구의 대표 체육활동 으로, 최근 지속적으로 수요가 증가하 는 추세이므로 적극적으로 대응할 수 있는 선제적인 사업검토가 필요함.	건의
79	문 화 예술과	문화재 관련 사업 이월 지양	○ 문화재 관련 발굴이나 복원사업 등은 문화재청의 기술 자문이나 승인 등 제 반 절차가 많으므로, 적극적인 업무협 의를 통하여 이월사업이 발생하지 않 도록 할 것.	시정
80	〃	형평성 있는 종교단체 예산지원 필요	○ 종교단체 지원 시 특정 종교에 편향되지 않도록 적절하게 배분하여 형평성 문 제가 발생하지 않도록 할 것.	시정
81	〃	포항문화예술회관 시설관리 철저	○ 포항문화예술회관의 시설이 노후화되어 매년 크고 작은 시설개선이 반복되고 있으므로, 근본적인 문제 해결과 함께 포항시민들의 이용에 불편함이 없도록 중장기적인 시설개선 계획을 수립할 것과, ○ 특히 옥상방수 공사와 관련, 준공 하기 전 품질시험 결과에 따라, 문제가 있을 시 재시공 요청과 계약 제재를 위한 부 정당업체 등록 등 필요한 행정적 조치 를 반드시 이행할 것.	시정

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
82	문 화 예술과	석곡기념관 활성화 방안 마련	○ 석곡기념관 건립에 많은 예산이 투입되었음에도 저조한 방문객 수로 인하여 원활한 시설운영이 되지 않고 있으므로 시민들이 함께 찾을 수 있는 다양한 프로그램 개발 및 홍보 방안을 마련할 것과, ○ 유물 수집방식은 기탁이 아닌 기증 방식으로 하여 유물관리에 안정성을 확보하는 방안을 검토할 것	시정
83	〃	홍해읍성 복원 방안 마련 및 관리 철저	○ 홍해읍성 문화유적의 성곽 등이 유실되고 내부는 훼손되어 방치되어 있는 상태이므로, 실효성 있는 홍해읍성 복원 방안을 마련하여 지역의 역사성과 정체성 확보를 위해 노력할 것	건의
84	정 보 통신과	지속적인 공공와이파이 구역 확충	○ 공공와이파이 구역 확충은 시민들에게 가장 피부에 와닿는 편의성을 제공하는 사업으로, 공공와이파이망이 구축되지 않은 지역을 대상으로 지속적으로 확충해 나가는 것이 필요함.	건의
85	〃	정보화마을 사업 운영 전반적인 재검토 필요	○ 신평비학산학마을은 운영실적 미비로 지정해제되었는 바, 남은 정보화마을 역시 사업의 방향, 효과 등 전반적인 사항을 확인 후 사업의 지속 추진여부에 대한 검토가 필요함.	건의
86	〃	포항마켓 어플리케이션 활성화 방안 마련	○ 지역 농특산물 판매 홍보를 위한 포항마켓 어플리케이션에 물품 등록수가 적어 원활하게 운영되지 않고 있으므로, 담당부서와 협의를 통하여 어플리케이션의 활성화 방안을 마련할 것.	건의
87	서 울 사무소	인적 네트워크 확보 및 주요시책 홍보 철저	○ 국회 및 중앙부처와의 교류협력을 강화하여 인적네트워크를 견고하게 구축할 것과, 서울사무소로서 포항을 널리 홍보할 수 있는 특색있는 방안을 마련할 것.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
88	평 생 교육과	ESG 프로그램 활성화 방안 마련	○ ESG 글로벌 혁신도시 포항건설이라는 목표를 달성할 수 있도록 친환경분야에만 국한하지 않고 다양한 프로그램을 개발 하고, 초급과정뿐만 아니라 중급과정 이상까지 수강생을 유치할 수 있는 방 안을 마련할 것.	시정
89	〃	여성문화관 주차공간 부족 개선방안 마련	○ 여성문화관 주차공간이 부족하여 이용 객들이 집중되는 시간대에는 이면도로에 주차함에 따라 수강생과 인근주민들의 민원 및 잦은 충돌이 발생하는 상황이 므로, 여성문화관 리모델링이 끝나기 전 주차공간 부족 문제의 대안을 마련 할 것을 주문.	시정
90	〃	시민들의 웰다잉 의식개선 정책 추진	○ 초고령화 사회에 진입하면서 평균수명 이 길어지는 만큼 삶의 존엄성 향상을 위한 웰다잉에 대한 중요도가 높아지고 있으므로, 이에 대한 의식개선을 위한 평생교육 차원의 정책을 마련할 것.	건의
91	〃	읍면동 평생학습센터 관리 소홀	○ 일부 읍면동 평생학습센터에서 진행 하는 내진공사로 인해 평생교육 수강에 지장을 초래하여 수강생들이 다수의 민원을 제기하는 등의 문제가 발생하고 있으므로, 공사 및 프로그램 운영시기 조절을 통하여 원활하게 읍면동 평생 학습이 운영될 수 있도록 할 것.	시정
92	〃	평생학습 프로그램 탄력적 편성 요청	○ 평생학습 프로그램 중 수강신청 인원이 적어 폐강하는 프로그램이 있는 반면 수강신청 인원이 몰려서 수강하기도 어려운 경우가 있으므로, ○ 수강신청 부분에서 지속적으로 민원이 발생하고 있으므로 인기프로그램은 수 강인원을 확대하거나, 강좌수를 늘리는 등 탄력적으로 운영할 것과, 성별, 세 대별로 편중되지 않는 균형있는 평생 학습 프로그램을 편성할 것을 주문함.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
93	평 생 교육과	평생학습 강사 채용과정 개선	○ 평생학습 강사 채용 전, 사전에 모의 수업을 청취한 뒤 강의 채용에 반영하는 제도를 도입하여 프로그램 내용에 적합한 평생학습 강사를 채용하는 방안을 검토해 볼 것.	건의
94	〃	근로자종합복지관 무상사용에 적합한 행정처분 요청	○ 지난 해 정부합동감사 시 지적된 포항시 양대노총 근로자종합복지관 무상사용과 관련하여 해당 지침과 법률자문 및 해석을 참고하여 적합한 행정처분을 할 것.	시정
95	〃	신중년사관학교 운영방안 검토	○ 현재 신중년사관학교는 시 직영으로 운영되고 있으나, 현재 관리상태를 살펴 보면, 민간위탁 방식에 더 가깝게 운영 되고 있는 바, 신중년사관학교에 대한 적합한 운영 방식 검토가 필요함.	시정
96	〃	장애인 평생교육 기회 확대를 위한 정책 마련	○ 장애인 평생교육 관련 예산의 추가적인 확보 및 실질적인 도움을 줄 수 있는 프로그램 개발 등 장애인 평생교육 확대를 위한 정책을 마련할 것	건의
97	시 립 도서관	구룡포도서관 활성화 방안 마련	○ 많은 예산을 투입하여 시행착오 끝에 구룡포 도서관을 건립하였으나 이용자 수가 적어 운영 실적이 저조하므로, 도서관 운영 활성화를 위한 특단의 대책을 강구할 것.	건의
98	〃	폐기 도서 정책의 일관성 유지	○ 도서 폐기 방식에 대해 다양한 방안을 검토 후, 채택된 방식에 대해서는 일관성을 유지하여 도서 폐기를 추진할 것.	시정
99	〃	도서 바로대출제 정책 보완	○ 최대한 많은 시민들이 해당 정책을 이용할 수 있도록 정책을 보완할 것을 주문 하고, 정책을 악용하는 사례가 없도록 지속적으로 모니터링 할 것을 주문함.	시정

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
100	시립도서관	작은도서관 운영방안 검토	○ 운영 실적이 부진한 작은도서관에 대해서 활성화 방안을 마련 및 행정의 효율성을 고려하여 유지 여부를 재검토하는 등 개선방안을 마련할 것.	시정
101	〃	디지털 자료실의 탄력적인 운영	○ 시립도서관 내 디지털 자료실 이용시간을 탄력적으로 운영하여 이용객들이 적을 시에는 제한시간을 늘리는 등 도서관 이용객의 편의를 증진하는 방안을 검토할 것.	건의
102	시립미술관	포항시립미술관 제2관 건립 준비 철저	○ 최근 타 지자체에 건립된 미술관을 적극 벤치마킹하여, 사전에 발생할 수 있는 문제에 대한 철저한 대비가 필요하며, 설계내역을 제대로 구현할 수 있는 시공사를 선정할 것과, ○ 업무추진 과정에서 지속적으로 의회와 소통하여 다양한 의견을 수렴할 것.	건의
103	〃	스틸아트 페스티벌 공공기관 위탁 시기 검토	○ 스틸아트 페스티벌 공공기관 위탁과 관련하여 위탁동의안 제출 시기를 일실하지 않도록, 관련 조례를 면밀히 검토할 것.	건의
104	남구자치행정과 북구자치행정과	불법광고물 근절대책 강구 및 지속적인 단속 추진	○ 단순 불법광고물 단속에만 치중할 것이 아니라, 사전에 불법광고물 게시를 차단할 수 있는 방안을 마련할 것을 주문함.	건의
105	남구세무과 북구세무과	지방세 체납 징수율 제고 방안 마련	○ 경기침체 등의 영향으로 세입이 줄어들 것으로 예상되므로 지방세 체납액 징수율을 제고할 수 있는 다양한 방안을 모색할 것을 주문함.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
106	포항 문화 재단	문화예술회관 시설개선 철저	○ 문화예술회관의 원활한 운영을 위하여 옥상방수 공사를 조속히 마무리 할 것과, ○ 문화예술회관의 노후화로 개보수 비용이 지속적으로 발생하고 있는 바, 개보수를 하면서 운영하는 것과 새로운 문화공간을 조성하는 방안 중 어느 방안이 더 적합 할지 담당부서와 장기적인 관점에서 검 토할 것.	시정
107	〃	포항국제불빛축제 평가위원회 구성과 운영의 전문성 확보 철저	○ 평가위원회의 결과에 따라 수행업체가 선정되는 만큼, 평가위원회 구성과 운 영에 대한 공정성과 전문성을 높일 수 있도록 만전을 기할 것.	건의
108	〃	포항국제음악제 활성화 방안 마련	○ 포항국제음악제 세입 현황을 보면 위탁 사업비를 제외하면 기업후원금이 전체 예산의 절반 정도 차지하고 있는 바, 향후 기업후원금이 감소할 경우에 대비한 대응책 및 자생방안에 대한 검토가 필요함.	시정
109	〃	고객만족도 조사의 신뢰도 향상 강구	○ 만족도 조사의 응답자 수가 적으면 조 사 결과에 대한 신뢰도가 떨어질 수 있으니, 응답자 수를 늘려 만족도 조사 의 신뢰도를 제고할 수 있는 방안을 강구할 것.	건의
110	〃	비효율적인 축제 및 행사 과감한 정리 검토	○ 문화재단 주관 행사나 축제 중 시민의 참여와 호응도가 적고 예산투입 대비 비효율적이라고 판단되는 사례가 있을 경우 선택과 집중 차원에서 지속여부에 대하여 면밀한 검토가 필요함.	시정
111	포 항 시 시 설 관리공단	중대재해법 시행 관련 안전대책 강구	○ 중대재해처벌법 시행과 관련하여 철저한 점검과 사전 조치로 안전보건 관리체계를 구축하여 정전이나 풍수해 등의 재난 상황에 철저히 대비할 것을 주문함.	건의

연번	소관	지 적 내 용	시정·처리요구사항	비 고
112	포항시설관리공단	시설수탁 시 사전검토 철저	○ 하자가 발생한 상태에서 시설을 수탁할 경우 시설관리공단 본연의 시설운영 업무보다 시설 개·보수 업무 등으로 인력과 시간을 낭비할 우려가 크므로, 수탁 준비 시, 설계 단계부터 용역에 참여 및 해당 부서와의 협의를 통해 효율적인 운영방안이 도출될 수 있도록 할 것.	건의
113	〃	종합운동장 수영장 침수 대비 철저	○ 집중호우 발생 시 침수되지 않도록 설치한 모터와 배수펌프 등의 각종 장비가 원활하게 작동할 수 있도록 주기적으로 점검할 것과 재난 발생 시 현장 대응 능력을 강화할 수 있는 방안을 마련할 것.	건의
114	〃	시설사용료 재산정 및 경상수입 저조에 대한 개선방안 마련	○ 경상수입이 저조하여 재정운용에 상당한 어려움이 예상되므로 타 도시의 시설 사용료와 비교하여 적정사용료를 산정하는 등 담당부서와 협의하여 수입 저조에 대한 개선방안을 마련할 것.	시정
115	〃	체육시설 운영시간 재검토	○ 시설관리공단에서 관리하는 체육시설의 이용시간과 관련하여 잦은 민원이 발생하고 있으므로, 시설관리 측면보다는 이용객의 입장에서 다수의 공감을 얻을 수 있는 적절한 운영시간 도출이 필요함.	건의